Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė DANIUS,STRAŽINSKAS
Data: 2025-02-20 14:19:26

Uždarosios akcinės bendrovės "Utenos autobusų parkas"
2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. CPO320842

Audito užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė "Utenos autobusų parkas"

VILNIUS, 2025

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Uždarosios akcinės bendrovės "Utenos autobusų parkas"

AKCININKAMS, VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome Uždarosios akcinės bendrovės "Utenos autobusų parkas" (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą". Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Įmonės finansines ataskaitas už metus, pasibaigusius 2023 m. gruodžio 31 d. auditavo kitas auditorius, kuris 2024 m. vasario 2 d. pareiškė nemodifikuotą nuomonę apie šias finansines ataskaitas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.

- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Audito kokybė"
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001470

2025 m. vasario 20 d.
Vilnius, Lietuva

UAB UTENOS AUTOBUSŲ PARKAS, Į/K 283667080

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

K. Donelaičio 30, 28141 Utena, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:
Utenos rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio mėn. d.
sprendimu Nr.

20 24 M. gruodžio 31 D. BALANSAS

2025 m vasario 10 d Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2024 metų
(ataskaitinis laikotarpis)

EUR
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil.Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	2024 metai	2023 metai
	TURTAS			
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1605424**	**1714267**
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	5150	0
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		3800	0
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas		1350	
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2	1600274	1714267
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		369421	387810
2.3.	Mašinos ir įranga		32585	34747
2.4.	Transporto priemonės		1193486	1285971
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		4782	5739
2.6.	Investicinis turtas		0	0
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	3.2	0	0
3.	FINANSINIS TURTAS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienų metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**107918**	**104411**
1.	ATSARGOS	3.4	19690	16729
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		19670	16717
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti		0	0
1.7.	Sumokėti avansai		20	12
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		58241	35454

2.1.	Pirkėjų skolos	3.5	53979	25075
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos	3.6	4262	10379
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3.7	29987	52228
C.	**ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS**	**3.8**	**10661**	**12152**
	TURTO IŠ VISO		1724003	1830830
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	**NUOSAVAS KAPITALAS**		**637013**	**686461**
1.	KAPITALAS	3.9	1160253	1360251
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		1160253	1360251
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (–)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (–)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		0	0
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	3.10	(523240)	(673790)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(49448)	(21040)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(473792)	(652750)
E.	**DOTACIJOS, SUBSIDIJOS**		**817709**	**912427**
F.	**ATIDĖJINIAI**		**0**	**0**
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	**MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI**	3.12	**269281**	**231942**
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	20745
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		0	9832
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		0	10913
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams		0	0
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.12	269281	211197
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		69590	13109
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		10913	16363
2.3.	Gauti avansai		7	0
2.4.	Skolos tiekėjams		86281	95661
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		100601	84093
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		1889	1971
H.	**SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS**		**0**	**0**
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		1724003	1830830

Direktorius		Robertas Petronis
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Finansinės ataskaitas parengęs asmuo		
Vyr. buhalterė		Zita Dolgova
	(parašas)	(vardas ir pavardė)

UAB UTENOS AUTOBUSŲ PARKAS, Į/K 283667080

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

K. Donelaičio 30, 28141 Utena, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:
Utenos rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio mėn. d.
sprendimu Nr.

2024 M. gruodžio 31 d PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025 m. vasario 10 d 2

(ataskaitos sudarymo data)

2024 metai

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	2024 metai	2023 metai
1.	Pardavimo pajamos	3.15	1418928	1280269
2.	Pardavimo savikaina	3.15	(1170858)	(1066535)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	**BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)**		**248070**	**213734**
5.	Pardavimo			
6.	Bendrosios ir administracinės	3.15	(293541)	(244975)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.16	(2957)	11478
8.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		-	-
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.17	(1020)	(1277)
13.	**PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ**		**(49448)**	**(21040)**
14.	Pelno mokestis			
15.	**GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)**		**(49448)**	**(21040)**

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius		Robertas Petronis
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Finansines ataskaitas parenges asmuo		
Vyr. buhalterė		Zita Dolgova
	(parašas)	(vardas ir pavardė)

UAB UTENOS AUTOBUSŲ PARKAS, Į/K 283667080

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

K.Donelaičio 30, 28141 Utena, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:
Utenos rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio mėn. d.
sprendimu Nr.

20 24 M. gruodžio 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2025 m vasario 10 d Nr. 3

(ataskaitos sudarymo data)

2024 metų

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**1360251**								**(652750)**	**707501**
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										**0**
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										**0**
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**1360251**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(652750)**	**707501**
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										**0**
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										**0**
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										**0**
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										**0**
9. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)									(21040)	**(21040)**
10. Dividendai										**0**

11. Kitos išmokos										**0**
12. Sudaryti rezervai										**0**
13. Panaudoti rezervai										**0**
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										**0**
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										**0**
16. Įnašai nuostoliams padengti										**0**
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**1360251**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(673790)**	**686461**
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										**0**
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										**0**
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										**0**
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										**0**
22. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)									(49448)	**(49448)**
23. Dividendai										**0**
24. Kitos išmokos										**0**
25. Sudaryti rezervai										**0**
26. Panaudoti rezervai										**0**
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)	(199998)									**(199998)**
28. Ankstesnių metų balanse įrašytų nuostolių mažinimas									199998	**199998**
29. Įnašai nuostoliams padengti										**0**
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**1160253**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(523240)**	**637013**

Direktorius — Robertas Petronis

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Finansines ataskaitas parengęs asmuo — Zita Dolgova

Vyr. buhalterė (parašas) (vardas ir pavardė)

UAB „UTENOS AUTOBUSŲ PARKAS“

2024 m. gruodžio 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Utena 2024

Turinys

1. BENDROJI DALIS....3
2. APSKAITOS POLITIKA....4
2.1. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas....4
2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka bendrovės veiklos rezultatams....5
2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai....6
2.4. Nematerialus ilgalaikis turtas....6
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS....3
2.6. Investicijų apskaitos metodai....9
2.7. Biologinio turto apskaitos metodai....9
2.8. Turto perkainojimo metodai....10
2.9. Atsargos....10
2.10. Per vienus metus gautinos sumos....10
2.11. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas....10
2.12. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos....10
2.13. Nuosavas kapitalas....11
2.14. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas....12
2.15. Įsipareigojimai....13
2.16. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai....14
2.17. Pajamų pripažinimo principai....14
2.18. Sąnaudų pripažinimo principai....15
2.19. Tyrimų ir plėtros išlaidų apskaita....16
2.20. Bendrovės mokami mokesčiai....16
2.21. Operacijų užsienio valiuta apskaitos būdai....16
2.22. Atvejai, kai finansinėse ataskaitose pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas. 16
2.23. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai....16
2.24. Verslo sujungimų apskaitos metodai....17
2.25. Atidėjimų sudarymo principai....17
2.26. Bendrovės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse....17
2.27. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos....17

2.28. Apskaitos klaidų taisymas....17
3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS....17
3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas....17
3.2. Ilgalaikis materialusis turtas....19
3.3. Finansinis turtas....21
3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys....21
3.5. Per vienerius metus gautinos sumos....22
3.6. Kitos gautinos sumos....22
3.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai....22
3.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos....23
3.9. Nuosavas kapitalas....23
3.10. Pelno paskirstymo projektas....23
3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai....24
3.12.Dotacijos ir subsidijos....24
3.13. Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai....25
3.14. Informacija apie atidėjimus....26
3.15. Bendrovės veiklos pajamos, sąnaudos ir veiklos rezultatas....26
3.16. Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų sumos....28
3.17. Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų sumos....28
3.18. Informacija apie verslo ir geografinius segmentus....28
3.19. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos....29
3.20. Visos reikšmingos už balansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos....29
3.21. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos....29
3.22. Apskaitos klaidų taisymas....29
3.23. Reikšmingų po balansinių įvykių trumpas aprašymas....29

PATVIRTINTA:
Utenos rajono savivaldybės tarybos
2025 m. _____mėn. ____d.
sprendimu _____Nr.____

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 4

2025 m. vasario 6 d.
(sudarymo data)

1. BENDROJI DALIS

UAB „Utenos autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės, pelno siekiantis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą ir savarankišką balansą. Bendrovė įregistruota 1995 metais gegužės mėnesio 10 diena. Bendrovės steigėja yra Utenos rajono savivaldybės taryba.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 str. keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifus nustato rajono savivaldybės taryba. Vyriausybė arba jos įgaliota institucija užtikrina keleivių kelių transporto tolimojo susisiekimo paslaugų teikimą visuomenei, nors dažnai tai atliekama komerciškai nenaudingomis sąlygomis vežėjams.

- Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė,
- Bendrovės identifikavimo kodas 283667080,
- PVM mokėtojo kodas LT836670811,
- Socialinio draudimo fonde draudėjo kodas 160118
- Buveinė: K. Donelaičio g. 30, 28141 Utena,
- Įmonės registro tvarkytojas – VĮ „Registrų centras“,
- Įmonės teisinis statusas – teisinis statusas neįregistruotas,
- Bendrovės finansiniai metai nuo sausio 1 d iki gruodžio 31 d,
- Bendrovės veiklos laikotarpis yra neribotas,
- Savarankiškų filialų, atstovybių bendrovė neturi.

Pagrindinė bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais miesto, priemiesčio, tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais bei specialiais ir užsakomaisiais reisais. Kita veikla: transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas, autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, siuntos, reklama ir pan.

UAB „Utenos autobusų parkas“ įstatinio kapitalo suma 1160253,44 Eur., 40064 vnt. paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 Eur. Akcijas valdo 100 % Utenos rajono savivaldybė.

Vidutinis bendrovės darbuotojų skaičius 2024 m gruodžio 31 d – 49 darbuotojai, 2023 m. gruodžio 31 d buvo 48 darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

UAB „Utenos autobusų parkas“ finansinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, neutralumo, atsargumo ir turinio viršenybės prieš formą.

UAB „Utenos autobusų parkas“ apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu;
- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais;
- Lietuvos Respublikos įmonių ar įmonių grupių atskaitomybės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;
- Bendrovės įstatais ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad UAB „Utenos autobusų parkas“ ateityje galės tęsti savo veiklą.

Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis kaupimo principu. Pagal kaupimo principą, sandorių ir kitų įvykių poveikis pripažįstamas, kai jis atsiranda, užregistruojamas apskaitos įrašuose ir pateikiamas finansinėse ataskaitose tų laikotarpių, su kuriais jie susiję.

UAB „Utenos autobusų parkas“ apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu, įmonės finansinių ataskaitų valiuta yra euras. Finansinės ataskaitos sudaromos sveiko euro tikslumu.

UAB „Utenos autobusų parkas“ priskiriamas mažų įmonių kategorijai. Mažos įmonės – įmonės, kurių ne mažiau kaip du rodikliai paskutinę finansinių metų dieną neviršija šių dydžių:

1) balanse nurodyto turto vertė – 7 500 000 eurų;

2) pardavimo pajamos per ataskaitinius finansinius metus – 15 000 000 eurų;

3) vidutinis metinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą per ataskaitinius finansinius metus – 50 darbuotojų.

UAB „Utenos autobusų parkas“ finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios finansinės ataskaitos:

1) balansas;
2) pelno (nuostolių) ataskaita;
3) nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita;
4) aiškinamasis raštas;
5) vadovybės ataskaita.

2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka bendrovės veiklos rezultatams

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatymu ir Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais (LFAS),

Vadovaudamasis Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos (AVNT) rekomendacijomis „Dėl vidaus kontrolės organizavimo“ ir siekdamas įgyvendinti Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo nuostatus dėl kontrolės priemonių taikymo:

- 2022 m. birželio mėn. 30 d. bendrovės direktoriaus įsakymu Nr. V-44 buvo patvirtintas sąrašas asmenų turinčių teisę surašyti ir pasirašyti apskaitos dokumentus;
- 2022 m. spalio mėn. 31 d. bendrovės direktoriaus įsakymu Nr. V-80 buvo patvirtintas inventorizacijos tvarkos aprašas;
- 2022 m. lapkričio mėn. 7 d. bendrovės direktoriaus įsakymu Nr. V-86 buvo patvirtinta tvarka dėl grynųjų pinigų judėjimo apskaitos ir operacijų registravimo;
- 2024 m. vasario mėn. 26 d. bendrovės direktoriaus įsakymu Nr. V-10 buvo patvirtintas aprašas dėl apskaitos dokumentų ir apskaitos registrų pasirašymo, judėjimo, saugojimo ir archyvavimo tvarkos;
- 2024 m. kovo mėn. 20 d. bendrovės direktoriaus įsakymu Nr. V-21 buvo patvirtinta tvarka dėl verslo segmento – Utenos autobusų stoties – veiklos išskyrimo, atskleidimo ir apskaitos tvarkos nustatymo.

Bendrovės patvirtintoje apskaitos politikoje ir patvirtintomis tvarkomis ir taisyklėmis, taikomi būdai leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti bendrovės finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai

UAB „Utenos autobusų parkas“ balanse turtas įkainotas:

- nematerialusis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją;
- ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą;
- atsargos – įsigijimo savikaina;
- gautinos sumos – grynąja verte, atėmus abejotinas skolas;

2.4. Nematerialus ilgalaikis turtas

Bendrovė ilgalaikį nematerialų turtą pripažįsta vadovaujantis šiais kriterijais:

- identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos ir veikloje naudojamas daugiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikėtina, kad įmonė ateityje iš turto gaus tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- bendrovė gali turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems;
- turto įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio nematerialiojo turto savikainą, įmonės nustatytą kiekvienai turto grupei;
- jei straipsnis neatitinka nematerialiojo turto apibrėžimo, išlaidos pripažįstamos sąnaudomis jų susidarymo metu;

Įsigijus ilgalaikį nematerialųjį turtą, turtas registruojamas bendrovės apskaitoje įsigijimo savikaina. Bendrovės nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro už šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma, įskaitant kitus negrąžinamus mokesčius. Turto įsigijimo savikainai priskiriamos ir kitos tiesioginės turto paruošimo numatomam naudojimui išlaidos. Nematerialiojo turto likutinė vertė apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją.

Bendrovės nustatyta kiekvienos nematerialiojo turto grupės minimali vertė, naudingo tarnavimo laikas metais, likvidacinė vertė ir amortizacijos skaičiavimo metodas. Nematerialus turtas amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Bendrovėje nustatyta minimali turto vieneto savikaina kiekvienai nematerialiojo turto grupei – 1 Eur. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo metodai ir normatyvai

ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS	Metodas	Normatyvas metais
Programinė įranga	tiesinis	3
Įsigytos teisės	tiesinis	3
Kitas nematerialusis turtas	tiesinis	4
Prestižo vertė	tiesinis	15

Bendrovės ilgalaikio nematerialaus turto būklė ir nusidėvėjusio, tačiau dar naudojamo, turto duomenys pateikti aiškinamojo rašto 1, 2 ir 3 prieduose.

2.5. Materialus ilgalaikis turtas

Bendrovė ilgalaikį materialų turtą pripažįsta vadovaujantis šiais kriterijais: ketinama turtą naudoti savo veikloje (ne perpardavinėjimui) ilgiau nei vienerius metus;pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimais laikotarpiais; bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą; turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą; bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu; materialusis turtas, sudarantis prielaidas bendrovei veikti būsimaisiais laikotarpiais, nors tiesiogiai ir neduodantis ekonominės naudos, pripažįstamas ilgalaikiu turtu, pavyzdžiui, turtas, įsigytas darbo saugos, gamtos apsaugos, valdymo tikslams.

Ilgalaikis materialusis turtas registruojamas apskaitoje įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė įvertinama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainos struktūrą sudaro: įsigyjant turtą sumokėta ar mokėtina suma, atvežimo ir sumontavimo išlaidos, negrąžinami mokesčiai, parengimo išlaidos, turto registravimo išlaidos, kitos tiesiogiai su turto įsigijimu susijusios išlaidos.

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 14 str. ir 18 str. nuostatais, 12-uoju „Ilgalaikis materialusis turtas“ir 13-uoju LFAS „Nematerialusis turtas“ bendrovės įsigytam (pasigamintam) turtui, kuris savo požymiais atitinka ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto apibūdinimą, taikomos minimalios įsigijimo (pasigaminimo) vertės atskiroms ilgalaikio turto grupėms.

Ilgalaikio turto grupė	Įsigijimo (pasigaminimo) vertė (Eur)
Nematerialusis turtas	Nuo 1 Eur
Pastatai	10000
Transporto priemonės	3000
Mašinos ir įrengimai	1000
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	200

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma, kurią bendrovė nusistato atsižvelgdama į turto naudingo tarnavimo laiką, turto naudojimo intensyvumą ir naudojimo aplinką, naudingųjų turto savybių kitimą per visą jo naudingo tarnavimo laiką ir nusistatytą ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą bei atsižvelgiant į nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos (metais)

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS	Metodas	Normatyvas metais
Gyvenamieji namai	tiesinis	20
Kiti anksčiau neišvardyti pastatai	tiesinis	15 - 50
Mašinos ir įrengimai	tiesinis	5 - 10
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai ir kt.)	tiesinis	8 - 40
Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai (išskyrus kompiuterių tinklus)	tiesinis	8 - 10
Vamzdynai, lėktuvai, ginklai	tiesinis	15
Baldai	tiesinis	6 - 10
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	tiesinis	3 - 5
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos – ne senesni kaip 5 metų	tiesinis	6 - 10
Kiti lengvieji automobiliai	tiesinis	10 - 15
Autobusai, krovininiai automobiliai, priekabos ir puspriekabės – ne senesni kaip 5 metų	tiesinis	4 - 20
Nauji elektra varomi autobusai	tiesinis	5 - 10
Kiti autobusai, krovininiai automobiliai, priekabos ir puspriekabės	tiesinis	5 - 10
Kiti automobiliai (ūkinis transportas)	tiesinis	5 - 10
Kita įranga	tiesinis	3 - 7
Kitas anksčiau neišvardytas materialusis turtas	tiesinis	4 - 6

Parengus ilgalaikį materialųjį turtą naudoti, jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos po jo nurašymo ar perdavimo.

Bendrovės apskaitoje įregistruotas ilgalaikis materialusis turtas, netinkamas (negalimas) naudoti arba neatitinkantis turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, nurašomas.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina.

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai, šiame straipsnyje nebaigto statyti (gaminti) ilgalaikio turto vertei priskiriamos visos išlaidos, patirtos statant ar montuojant ilgalaikį materialųjį turtą savo jėgomis arba statybos ir montavimo darbams atlikti samdant trečiuosius asmenis. Statybos ar montavimo darbų išlaidos šiame straipsnyje pateikiamos iki ilgalaikio turto statybos ir montavimo darbų pabaigos. Kai ilgalaikis turtas pastatomas ar sumontuojamas, sukauptos išlaidos iš šio straipsnio perkeliamos į atitinkamus ilgalaikio turto straipsnius.

UAB "Utenos autobusų parkas" ilgalaikio materialaus turto vertė nuo viso bendrovės turto sudaro 93,1 %.

Bendrovės materialaus ilgalaikio turto būklė, nusidėvėjimo ir nusidėvėjusio, tačiau dar naudojamo, turto duomenys pateikti aiškinamojo rašto, pateikti 4 ir 5 prieduose.

2.6. Investicijų apskaitos metodai

Investicijų apskaitos metodai netaikyti.

2.7. Biologinio turto apskaitos metodai

17-ojo LFAS „Biologinis turtas ir žemės ūkio įmonių finansinė atskaitomybė", nuostatos bendrovės apskaitai netaikomas.

2.8. Turto perkainojimo metodai

Turto perkainojimo metodai UAB „Utenos autobusų parkas" nebuvo taikyti.

2.9. Atsargos

Atsargoms priskiriamas materialus turtas, bendrovės veikloje naudojamas trumpiau kaip vienerius metus. Registruojant atsargas apskaitoje, jos vertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina ir visi su pirkimu susiję mokesčiai bei rinkliavos (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos tiesiogiai susijusios išlaidos. Atsargų įsigijimo kaina į sąnaudas įskaitoma šį turtą pradėjus naudoti. Tinkamas naudoti turtas iki jo visiško nusidėvėjimo registruojamas kiekine išraiška. Apskaičiuodama parduotų atsargų savikainą, įmonė taiko FIFO būdą.

Atsargų sunaudojimas ar pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat, t. y. apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu ar pardavimu susijusi operacija.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos parodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, ta, kuri iš jų mažesnė.

Bendrovės atsargų būklė pateikta 6 priede.

2.10. Per vienus metus gautinos sumos

Bendrovės gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes. Gautinos sumos pripažinimo metu yra vertinamos tikrąją verte. Beviltiškų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis. Atgavus anksčiau pripažintas beviltiškas skolas, mažinamos ataskaitinio laikotarpio beviltiškų skolų sąnaudos. Per vienus metus gautinos sumos sudaro pirkėjų ir atskaitingų asmenų skolos.

Bendrovės gautinų sumų būklė pateikta 7 ir 8 prieduose.

2.11. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai tai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Bendrovė tokių investicijų neturi.

Bendrovės turimų pinigų būklė pateikta 9 priede.

2.12. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Ateinančių laikotarpių sąnaudos, tai iš anksto sumokėtos įmokos pagal sutartis (civilinio privalomo transporto draudimo sutartys, antivirusinės programinės įrangos licencijos sutartys, serverio (domeno) nuomos sutartys, teisės aktų apskaitos ir mokesčių prenumeratos abonementas).

Informacija apie Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudas pateikta 10 priede.

UAB "Utenos autobusų parkas" trumpalaikio materialaus turto vertė nuo viso bendrovės turto sudaro 6,3 %.

UAB "Utenos autobusų parkas" turto inventorizacija atlikta 2024 m. spalio 31 d. vadovo įsakymas Nr. V- 63 „Dėl metinės turto inventorizacijos atlikimo ir komisijos sudarymo".

2.13. Nuosavas kapitalas

Bendrovės nuosavam kapitalui priskiriama:

- įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas;
- privalomasis rezervas;
- kiti rezervai;
- nepaskirstytas pelnas (nuostoliai).

Nuosavas kapitalo didinimas apskaitoje registruojamas, kai teisės aktų nustatyta tvarka priimamas sprendimas padidinti įstatinį kapitalą. Nuosavas kapitalas didinamas sprendime nurodyta turto verte.

Nuosavo kapitalo mažinimas apskaitoje registruojamas, kai priimamas sprendimas sumažinti įstatinį kapitalą ir kai šis sprendimas įgyvendinamas pagal teisės aktų reikalavimus.

Paprastai, nuosavas kapitalas gali būti mažinamas dviem pagrindiniais atvejais:

Dėl nuostolių – jei įmonė patiria nuostolių, jie gali būti padengiami sumažinus nuosavą kapitalą. Tai reiškia, kad įmonė gali sumažinti įstatinį kapitalą, kad padengtų šiuos nuostolius, taip atstatydama teisingą finansinę būklę.

Dėl turto perkainojimo – jei turtas, kurio vertė buvo ankstesnė, yra perkainojamas ir jo vertė sumažėja, nuosavas kapitalas gali būti mažinamas pagal šią naują turto vertę.

2024 metų rugsėjo 26 d. vykusiame visuotiniame akcininkų susirinkime, buvo priimtas sprendimas sumažinti UAB "Utenos autobusų parkas" įstatinį kapitalą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 53 str. 6 d. 2 p. (Utenos rajono savivaldybė tarybos sprendimas TS-296 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės Utenos autobusų parkas įstatinio kapitalo mažinimo").

Įstatinis kapitalas mažinamas nuo 1360253,44 eurų iki 1160253,44 eurų, siekiant sumažinti balanse įrašytus nuostolius. Šio įstatinio kapitalo mažinimo tikslas – optimizuoti bendrovės finansinius rodiklius ir sumažinti balanse apskaitytus ankstesnių metų nuostolius, taip sustiprinant įmonės finansinę padėtį.

Privalomasis rezervas sudaromas iš grynojo pelno atskaitymų ir naudojamas nuostoliams padengti. Atskaitymai į privalomąjį rezervą turi sudaryti ne mažiau kaip 1/20 paskirstyto pelno. Jie turi būti vykdomi tol, kol privalomojo rezervo dydis sudarys 1/10 savininko kapitalo vertės.

Kiti rezervai sudaromi, didinami ir mažinami įstatymų ir įmonės įstatų nustatyta tvarka.

Bendrovės savininko kapitalo būklė pateikta 11 priede.

Nepaskirstytojo pelno (nuostolių) straipsnyje parodomas per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius uždirbtas, bet dar nepaskirstytas pelnas arba nepadengti nuostoliai.

Bendrovės pelno paskirstymo projektas pateiktas 12 priede.

2.14. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas

Dotacija įmonei – valstybės ar savivaldybės institucijos teikiama tikslinė parama įmonei, jei ji anksčiau įvykdė arba ateityje įvykdys paramos tiekėjos nustatytas sąlygas.

Apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų rūšys:

- su turtu susijusios dotacijos, kurios gaunamos ilgalaikiu turtu arba skiriamos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti;

- su pajamomis susijusios dotacijos, kurios teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskiriamos su turtu susijusioms dotacijoms.

Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, jeigu ji atitinka du pripažinimo kriterijus:

- dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas;
- yra dokumentas dėl priimto sprendimo ar yra kitų įrodymų, kad dotacija bus teikiama.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t. y. dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su jomis susijusios sąnaudos.

Su turtu susijusios dotacijos apskaitoje ir finansinėse ataskaitose pateikiamos taip:

Ilgalaikiu turtu ar ilgalaikiam turtui įsigyti skirtos dotacijos suma užregistruojama sąskaitoje Dotacijos, susijusios su turtu. Dotacija pripažįstama panaudota proporcingai dalimis, t. y. mažinama balanso straipsnio Dotacijos, subsidijos suma tiek, kiek to turto:

1. Nudėvima (amortizuojama) ir nusidėvėjimo (amortizacijos) suma pripažįstama sąnaudomis. Tokiu atveju registruojant dotacijos panaudojimą, mažinamos minėtų sąnaudų straipsnių sumos.
2. Nudėvima (amortizuojama) ir nusidėvėjimo (amortizacijos) suma įskaičiuojama į prekių arba teikiamų paslaugų savikainą. Tokiu atveju registruojant dotacijos panaudojimą, mažinamos prekių arba teikiamų paslaugų savikainos straipsnio sumos.
3. Perleidžiama. Tokiu atveju registruojamas dotacijos nurašymas, mažinamas nuostolis dėl ilgalaikio turto perleidimo ir (arba) didinamas ilgalaikio turto perleidimo pelnas.
4. Vertė sumažėja. Tokiu atveju registruojant dotacijos panaudojimą, mažinamos ilgalaikio turto (materialiojo ar nematerialiojo) vertės sumažėjimo sąnaudos.

Su turtu susijusios dotacijos apskaitoje turi būti užregistruojamos nurodyta gauto turto verte arba tikrąja verte, jei šio turto vertė nebuvo nurodyta. Jei nurodyta gauto turto vertė reikšmingai viršija tikrąją jo vertę, gauta dotacija ir turto įsigijimo savikaina užregistruojama to turto tikrąja verte. Jeigu turto vertė nenurodyta ir jo tikrosios vertės nustatyti negalima, su turtu susijusios gautos dotacijos vertė yra nulis.

Dotacijos, susijusios su turtu, pripažįstamos panaudotomis proporcingai dalimis, tiek, kiek turtas nudėvimas ir jo nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis. Registruojant dotacijos panaudojimą, mažinamos nusidėvėjimo sąnaudų straipsnių sumos. Nepanaudota dotacijų dalis parodoma balanso straipsnyje „Dotacijos ir subsidijos“.

Su pajamomis susijusios dotacijos apskaitoje ir finansinėse ataskaitose pateikiamos taip:

- Negautoms pajamoms kompensuoti skirtos dotacijos apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek per tam tikrą laikotarpį apskaičiuojama negautų pajamų, ir tokia pat dalimi didinama pelno (nuostolių) ataskaitos kompensuojamų pajamų straipsnio suma;
- Dotacijos patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti ji skirta, ir tokia pat dalimi mažinama pelno (nuostolių) ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma;
- Su pajamomis susijusių dotacijų nepanaudota dalis parodoma balanso straipsnyje Dotacijos, subsidijos.
- Su pajamomis susijusių dotacijų panaudojimas parodomas tais laikotarpiais, kada patiriamos susijusios sąnaudos ar negaunamos pajamos, kurioms kompensuoti dotacija ar jos dalis buvo skirta.
- Jei dotacijos gaunamos (arba yra sprendimas, ar kitas įrodymas, kad dotacija bus teikiama, ir yra žinoma tiksli kompensuojama suma ar ją galima lengvai nustatyti) kaip ankstesniais laikotarpiais patirtų sąnaudų ar nuostolių, ar negautų pajamų kompensacija, jos nedelsiant pripažįstamos panaudotomis.

Jei dotacijos negalima susieti su patirtomis arba būsimų laikotarpių sąnaudomis ar negautomis pajamomis, arba jei ji gauta be jokių sąlygų, dotacija pripažįstama panaudota tą laikotarpį, kada buvo gauta arba buvo gautas sprendimas ar kitas įrodymas, kad ji bus teikiama.

Apskaitoje registruojant dotacijos grąžinimą, yra mažinama nepanaudotos dotacijos suma. Jei grąžinama dotacijos suma viršija nepanaudotos dotacijos likutį, tai perviršio suma yra parodoma pelno (nuostolių) ataskaitos sąnaudų straipsnyje.

Informacija apie Bendrovės gautos dotacijos pateikta 13 priede.

2.15. Įsipareigojimai

Įsipareigojimams priskiriamos prievolės, atsirandančios dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, už kuriuos įmonė privalės ateityje atsiskaityti turtu ir kurių dydį galima objektyviai nustatyti. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įmonė prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įmonės vadovybės planuojami sandoriai yra busimieji įsipareigojimai, kurie finansinėje atskaitomybėje nerodomi.

Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu – mokėtina pinigų suma, kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

Balanse įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus.

Bendrovė ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiria turto pirkimą išsimokėtinai, įsipareigojimus kredito įtaigoms ar panašius įsipareigojimus, kitas mokėtinas sumas ir ilgalaikius įsipareigojimus.

Trumpalaikiams įsipareigojimams bendrovė priskiria tuos įsipareigojimus, kurie turi būti įvykdyti per vienus metus. Tai – turto pirkimo išsimokėtinai einamųjų metų dalis, įpareigojimų kredito įtaigoms einamųjų metų dalis, skolos tiekėjams už prekes ir paslaugas, mokėtinas darbo užmokestis, mokėtinas gyventojų pajamų mokestis, socialinio draudimo įmokos, atostoginių kaupiniai, mokėtinas pridėtinės vertės mokestis, pelno mokestis, kitos mokėtinos sumos, įmonės savininkui mokėtinos sumos.

Bendrovės skolų inventorizacija atlikta 2024 m. lapkričio 29 d. (bendrovės direktoriaus įsakymas Nr. V- 74). Skolų suderinimo aktai surašyti.

Bendrovės įsipareigojimų būklė ataskaitinių metų pabaigoje pateikta 14, 15, 16 ir 17 prieduose.

2.16. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai

Palūkanos už gautas paskolas ir kitos su skolinimusi susijusios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tais laikotarpiais, kuriais jos susidaro. Visi finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Finansiniai įsipareigojimai įvertinti sandoryje numatyta verte.

2.17. Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai

Bendrovė nuomojamo turto (finansinės nuomos) neturi.

Lizingu įsigytas turtas registruojamas tose pačiose sąskaitose kaip ilgalaikis turtas. Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms. Turto vertės dengimo suma mažinamos pagal lizingo sutartį mokėtinos skolos.

Metų pabaigoje, balanso sudarymo data, ilgalaikių skolų dalis, kurią reikės mokėti ateinančiais metais, perkeliama į trumpalaikių įsipareigojimų sąskaitą.

2.18. Pajamų pripažinimo principai

Įmonės tipinė veikla – keleivių vežimas autobusais miesto, priemiesčio, tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais, transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas, autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, reklama ir kt.

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y., apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos bei pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas. Pajamos įmonėje įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas. Prekių pardavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai prekė yra parduota, o pajamų suma gali būti tinkamai įvertinta. Paslaugų teikimo pajamos pripažįstamos, registruojamos

apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai sandoris yra baigtas, o pajamų suma ir sąnaudų suma, susijusi su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertintos.

Netipinės veiklos pajamoms priskiriamos kitos veiklos pajamos. Kitos veiklos pajamoms įmonė priskiria pastato nuomos, ilgalaikio turto pardavimo. reklamos ir kitas netipines pajamas.

Finansinės veiklos pajamoms įmonė priskiria gautas palūkanas, baudas ir delspinigius.

2.19. Sąnaudų pripažinimo principai

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ataskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Į pardavimo savikainą įtraukiama per ataskaitinį laikotarpį patirtų sąnaudų suma, tenkanti per ataskaitinį laikotarpį suteiktoms paslaugoms ir parduotoms prekėms. Į pardavimų savikainą bendrovėje įskaitoma tik sąnaudų dalis, kuri susijusi su paslaugomis ir prekėmis parduotomis per ataskaitinį laikotarpį. Bendrovė pardavimo savikainai priskiria sąnaudos darbuotojų atlyginimams ir socialinio draudimo mokestį, išlaidos medžiagų, kuro ir tepalų pirkimui, ilgalaikio turto nusidėvėjimo atskaitymai, išlaidos elektros ir ryšio paslaugu pirkimui, transporto remonto, draudimo, registravimo, techninės apžiūros ir kontroles pirkimas ir kitos išlaidos.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos parodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine bendrovės veikla, sudarančią sąlygas ataskaitinio laikotarpio pajamoms uždirbti. Bendrosios ir administracinės sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kada jos buvo patirtos. Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms įmonė priskiria darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos ir socialinio draudimo mokestį, ūkinio transporto, patalpų eksploatacijos, ryšio, kompiuterių ir PĮ aptarnavimo išlaidas, asociacijos nario mokesčio išlaidas, kvalifikacijos kėlimo išlaidas, darbo saugos tarnybos paslaugų pirkimo išlaidas, darbuotojų nepanaudotų atostogų sąnaudos ir kitos sąnaudos.

Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas nenaudojamo ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pardavimo rezultatas, įmonės pajamos ir sąnaudos iš patalpų nuomos bei kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ar sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai, užsienio valiutos kurso pasikeitimo rezultatas.

Informacija apie bendrovės pajamų ir sąnaudų rodiklius ir veiklos rezultatus pateikta 18, 19,20,21,22 ir 23 prieduose.

2.20. Tyrimų ir plėtros išlaidų apskaita.

Bendrovė tyrimų ir plėtros išlaidų neturi.

2.21. Bendrovės mokami mokesčiai.

Bendrovė moka visus įstatymais nustatytus mokesčius. Pagrindiniai mokesčiai: pridėtinės vertės, pelno, žemės nuomos, nekilnojamojo turto, socialinio draudimo, aplinkos taršos, transporto savininko. Iš darbuotojų darbo užmokesčio išskaičiuoja ir į valstybės biudžetą moka gyventojų pajamų mokestį.

2.22. Operacijų užsienio valiuta apskaitos būdai.

Sandoris užsienio valiuta, pirminio pripažinimo metu, įvertinamas finansinių ataskaitų valiuta, pagal sandorio dienos valiutos kursą. Valiutiniai straipsniai balanse įvertinami finansinių ataskaitų valiuta, taikant balanso datos valiutos kursą. Skirtumai, kurie susidaro apmokėjus valiutiniuose straipsniuose užregistruotas sumas kitu valiutos kursu nei pirminio pripažinimo metu arba paskutinių finansinių ataskaitų datą (jeigu valiutiniai straipsniai buvo pripažinti ankstesniais finansiniais metais), pripažįstami ataskaitinio laikotarpio pajamomis arba sąnaudomis.

Pelno (nuostolių) ataskaitos finansinės ir investicinės veiklos straipsnyje parodomas tik valiutos kurso pasikeitimo rezultatas (pelnas arba nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo).

2.23. Atvejai, kai finansinėse ataskaitose pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

Perleidžiant ilgalaikį turtą, gaunant kompensaciją už patirtus nuostolius ar keičiant užsienio valiutą, finansinėse ataskaitose, pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

2.24. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai

Informacija apie segmentus pateikiama finansinėse ataskaitose vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 11 str., "autobusų stoties valdytojas privalo užtikrinti, kad autobusų stoties valdytojo funkcijas atliekančio padalinio apskaita būtų atskirta nuo padalinių, kurie vykdo šio kodekso 8 straipsnio 1 dalyje nurodytą keleivių vežimo kelių transporto priemonėmis už atlygį veiklą, apskaitos, ir teikti komercinės veiklos finansinę informaciją finansinių ataskaitų rinkiniuose".

Informacija apie bendroves verslo ir geografinius segmentus pateikta 24 priede

2.25. Verslo sujungimų apskaitos metodai

Verslo sujungimų apskaitos metodai netaikyti.

2.26. Atidėjimų sudarymo principai

2024 metų bendrovės metinėse finansinėse ataskaitose atidėjimai nesudaryti.

2.27. Bendrovės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.

Periodiškai priduodamos gamybos ir kitos atliekos jų surinkimo bendrovėms. Kasmet atliekami valymo įrenginių profilaktiniai darbai. Kas ketvirtį atliekami lietaus nuotėkų laboratoriniai tyrimai. Du kartus per metus tikrinamas autobusų išmetamų dujų kenksmingumas aplinkai.

2.28. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

Informacija apie vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos pateikta 25 priede.

2.28. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame LFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytomis taisyklėmis. Ankstesnių ataskaitinių laikotarpių apskaitos klaidos finansinėse ataskaitose gali būti pastebėtos einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu.

Apskaitos klaidų gali atsirasti dėl netikslių matematinių skaičiavimų, neteisingo apskaitos politikos taikymo ar faktų interpretavimo, apgaulės ar apsirikimo. Jei šios klaidos nėra esminės, jos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio apskaitoje ir finansinėse ataskaitose. Ištaisytos klaidos rezultatas įtraukiamas į tą pačią balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje ji ir buvo padaryta.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertine išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusios finansinius metus uždirbtų pajamų vertės. Ir esmines, ir neesmines apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

UAB „Utenos autobusų parkas“ aiškinamojo rašto pastabas – reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius pateikia paaiškinančiose lentelėse (toliau tekste vadinamos priedais). Teksto dalyje pateikiama trumpa papildoma informacija.

3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas

Ilgalaikis nematerialus turtas

Priedas Nr. 1

El. Nr.	Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Programinė įranga	Kitas nemat. turtas	Sumokėti avansai	Iš viso:
1.	**Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje**			**0**	**0**		**0**
1.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			6915	0		6915
1.2.	Sukaupta amortizacija (-)			(6915)	0		(6915)
1.3.	Nuvertėjimas (-)						
2.	**Pokyčiai:**			**(1681)**	**0**		**(1681)**
2.1.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė						
2.2.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)						
2.3.	Nurašyto turto vertė (-)			(1681)			(1681)
2.4.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)						
2.5.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija						
2.6.	Pripažintas nuvertėjimas (-)						
2.7.	Nuvertėjimo sumažinimas						
2.8.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė						
3.	**Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**			**0**	**0**		**0**
3.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			5234	0		5234
3.2.	Sukaupta amortizacija (-)			(5234)	0		(5234)
3.3.	Nuvertėjimas (-)						
4.	**Pokyčiai:**			**3800**	**1350**		**5150**
4.1.	Per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė			3800	1580		5380
4.2.	Per ataskaitinį laikotarpį kit. asmenims perleisto turto vertė (-)						
4.3.	Nurašyto turto vertė (-)						
4.4.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)				(230)		(230)
4.5.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija						
4.6.	Pripažintas nuvertėjimas (-)						
4.7.	Nuvertėjimo sumažinimas						
4.8.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė						
5.	**Likutis ataskaitinio laikotarpio**			**3800**	**1350**		**5150**

	pabaigoje						
5.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			9034	1580		10614
5.2.	Sukaupta amortizacija (-)			(5234)	(230)		(5464)
5.3.	Nuvertėjimas (-)						

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialus turas

Priedas Nr. 2

Turto grupės pavadinimas	**Įsigijimo savikaina**
Programinė įranga	5234

Pateikiama informacija apie nematerialųjį turtą, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas, nurodant jo įsigijimo savikainą:

Priedas 3

Inv. Nr.	**Turto pavadinimas**	**Įsigijimo metai**	**Įsigijimo savikaina**
3	Siuntų programos licencija	2019	850
330	Programa „Bilietai Pro“	2018	909
366	Autoinfa apskaitos programa	2008	3475

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Priedas 4

Ilgalaikis materialus turtas

El. Nr.	**Rodikliai**	**Pastatai ir statiniai**	**Transporto priemonės**	**Mašinos ir įrengimai**	**Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai**	**Sumokėti avansai ir vykdomi mat.turto statybos darbai**	**Iš viso:**
1.	**Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	**366180**	**412435**	**1**	**9102**	**21603**	**809321**
1.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	843363	1054916	71495	89656	21603	2081033
1.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo						
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas(-)	(477183)	(642480)	(71494)	(80554)		(1271711)
1.4.	Nuvertėjimas (-)						
2.	**Pokyčiai:**	**21 630**	**873 536**	**34 746**	**(3363)**	**(21603)**	**904 946**
2.1.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė		957 064	12 736	1 097	40 927	1 011 824

2.2.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)						
2.3.	Nurašyto turto vertė (-)		(222886)		(3190)		(226076)
2.4.	Vertės sumažėjimo suma (-)						
2.5.	Nuvertėjimo sumažinimas						
2.6.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas		222 886		3 186		226 072
2.7.	Perkainojimo suma						
2.8.	Perkeltas turto nusidėvėjimas iš vienos grupės į kitą	(33325)		33 325			0
2.9.	Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	(18059)	(83697)	(768)	(4456)		(106980)
2.10	Nusidėvėjimo koregavimas	(63)	169				106
2.11.	Perkeltas turtas iš vienos turto grupės į kitą	73 077		(10547)		(62530)	0
3.	**Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**	**387810**	**1285971**	**34747**	**5739**	**0**	**1714267**
3.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	916440	1789094	73684	87563	0	2866781
3.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo						
3.3.	Sukaupta nusidėvėjimas (-)	(528630)	(503123)	(38937)	(81824)	0	(1152514)
3.4.	Nuvertėjimas (-)						
4.	**Pokyčiai:**	**(18389)**	**(92485)**	**(2162)**	**(957)**	**0**	**(113993)**
4.1.	Per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė		69500		2227		71727
4.2.	Per ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)						
4.3.	Nurašyto turto vertė (-)		(210602)		(2203)		(212805)
4.4.	Vertės padidinimas (+) sumažinimas (-)		(11724)				(11724)
4.5.	Nuvertėjimo sumažinimas						
4.6.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas						
4.7.	Perkainojimo suma						
4.8.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma						

	(-)						
4.9.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	(18389)	(146857)	(2162)	(3089)		(170497)
4.10.	Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas		207198		2108		209306
4.11.	Perkeltas turto nusidėvėjimas iš vienos grupės į kitą						
4.12.	Perkeltas turtas iš vienos turto grupės į kitą						
4.13.	Nusidėvėjimo koregavimas						
5.	**Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**	**369421**	**1193486**	**32585**	**4782**	**0**	**1600274**
5.1.	Įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	916440	1636268	73684	87587		2713979
5.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo						
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	(547019)	(442782)	(41099)	(82805)		(1113705)
5.4.	Nuvertėjimas (-)						

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas

Priedas N. 5

Turto grupės pavadinimas	**Įsigijimo savikaina**
Pastatai ir statiniai	128890
Mašinos ir įranga	38170
Transporto priemonės	67443
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	73504
Iš viso:	**308007**

3.3. Finansinis turtas

Kitų asmenų įsiskolinimai, kurie bus grąžinti po vienerių metų nėra. Ateinančių laikotarpių sąnaudos, kurias įmonė pripažins patirtomis vėliau nei po vienerių metų nėra.

3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys

Balanso dalyje atsargos registruojamos: Priedas 6

Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	2024-12-31	2023-12-31
Medžiagos	9762	6970
Atsarginės dalys	5885	5152
Trumpalaikis inventorius	1021	1393
Degalai ir tepalai	3001	3202
Ilgalaikio materialaus turto skirto parduoti, savikaina	0	0
Sumokėti avansai	20	12
Iš viso:	**19690**	**16729**

3.5. Per vienerius metus gautinos sumos

Balanso dalyje per vienus metus gautinos sumos registruojamos su bendrovės veikla susijusios už suteiktas paslaugas pirkėjų skolos. Įprastas šių skolų grąžinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėnesių. Balanse parodyta pirkėjų skolų suma.

Priedas 7

Pirkėjų įsiskolinimas	2024-12-31	2023-12-31
Lietuvos transporto saugos administracija	2592	2596
Rajonų AP skolos	4881	6309
Rajonų savivaldybės	40513	11600
Kitos	5993	4570
Iš viso:	**53979**	**25075**

3.6. Kitos gautinos sumos

Balanse parodytos visos kitos per 12 mėnesių nuo balanso datos gautinos sumos, kurios nepateikiamos kitose balanso eilutėse. Priedas 8

Kitos gautinos sumos	2024-12-31	2023-12-31
Biudžeto skola bendrovei	3132	9249
Atskaitingi asmenys	1130	1130
Kitos gautinos skolos	-	-
Iš viso:	**4262**	**10379**

3.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Bendrovės pinigai ir pinigų ekvivalentai

Priedas N. 9

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	2024-12-31	2023-12-31
Bankų sąskaitose	26618	46780
Bendrovės kasoje	3369	5448
Iš viso:	**29987**	**52228**

3.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro transporto, keleivių ir bendrovės darbuotojų draudimas, spaudos prenumerata ir interneto įrangos metinis palaikymas.

Priedas 10

Ateinančių laikotarpių sąnaudas	2024-12-31	2023-12-31
Draudimas	10134	11510
Monitoringas	168	-
Spaudos prenumerata	334	522
Belaidžio interneto įranga, programų metinis palaikymas	25	120
Iš viso:	**10661**	**12152**

3.9. Nuosavas kapitalas

Bendrovės įstatinis kapitalas, suformuotas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka, sudaro:

Įstatinio kapitalo struktūra

Priedas 11

Įstatinio kapitalo struktūra	Paprastųjų akcijų skaičius vnt.	Akcijos nominali vertė	Suma
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2023-12-31 balanse	**46970**	**28,96**	**1360251**
Įmonės įstatinio kapitalo padidėjimas 2024 metais:	-	-	-
Įmonės įstatinio kapitalo sumažėjimas 2024 metais:	-6906	28,96	-199998
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2024-12-31 balanse	**40064**	**28,96**	**1160253**

3.10. Pelno paskirstymo projektas

UAB „Utenos autobusų parkas“ pelnas skirstomas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Kartu su finansinėmis ataskaitomis pateikiamas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

2024 metų pelno paskirstymo projektas Priedas 12

Straipsniai	Suma (Eur)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) praėjusių finansinių metų pabaigoje	**(673790)**
Praėjusių finansinių metų nuostolių sumažinimas (mažinant įstatinį kapitalą)	**199998**
Ataskaitinių finansinių grynasis metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	**(49448)**
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	**(523240)**
Akcininko įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	-
Pelno paskirstymas:	-
- pelno dalis, skiriama į privalomąjį rezervą	-
- į valstybės ar savivaldybės biudžetą įmokama įmonės pelno dalis	-
- pelno dalis, skiriama į rezervus, naudojamus darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniams ir panašiems tikslams	-
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) perkeliamas į kitus finansinius metus.	**(523240)**

3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai

UAB „Utenos autobusų parkas“ 2024-12-31 paskirstytinas rezultatas yra nuostolis. Dėl to rezervai nesudaromi.

3.12.Dotacijos ir subsidijos

Utenos rajono savivaldybės administracija ir UAB “Utenos autobusų parkas” kartu vykdo projektą „Utenos rajono vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“ pagal 2023 metų rugsėjo 20 d. Nr. S9-167 Jungtinės veiklos sutartį ir 2023 metų spalio 31 d. Jungtinės veiklos sutarties pakeitimą Nr. S9-185, įgyvendinant 2014-2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ 04.5.1-TID-R-518 priemonę „Vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“.

Vežėjo apskaitoje naujų ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimo išlaidų kompensacija atitinka ekologiškų transporto priemonių nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas per mėnesį. Transporto priemonių nusidėvėjimas (amortizacija) pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmosios dienos po ilgalaikio turto naudojimo pradžios.

Priedas 13

Dotacijų rūšys:	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur)	Gautos dotacijos (Eur)	Panaudotos dotacijos (Eur)	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur)
Dotacijos susijusios su turtu - transporto priemonės (4 elektriniai žemagrindžiai autobusai)	900222	0	93126	807096
Dotacijos susijusios su turtu – transporto priemonių įkrovimo stotelės	12205	0	1592	10613
Iš viso:	**912427**	**0**	**94718**	**817709**

3.13. Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai

UAB „Utenos autobusų parkas“ mokėtinos sumos ir įsipareigojimai sudaro 269282 Eur. Informacija apie įmonės ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus:

Ilgalaikiai mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai: Priedas 14

Po vienų metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	2024-12-31	2023-12-31
Skoliniai įsipareigojimai (mokestinė paskola VSDFV)	-	-
Skoliniai įsipareigojimai (lizingo sutartis su tiekėjais – UAB „Kautra“)	-	9832
Skolos kredito įstaigoms (AB Šiaulių bankas paskola iki 2025 m rugpjūčio mėn.)	-	10913
Iš viso:	**0**	**20745**

Trumpalaikiai mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai: Priedas 15

Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	2024-12-31	2023-12-31
Skolinių įsipareigojimų einamų metų dalis (lizingo sutartis su tiekėjais – UAB „Kautra“ ir UAB „Autoinfa“)	69590	13109
Skolos kredito įstaigoms (AB Šiaulių bankas paskolos einamųjų metų dalis)	10913	16363
Gauti avansai	7	0

Skolos tiekėjams	86281	95661
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	100601	84093
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai (Aplinkos teršimo mokestis ir delspinigiai biudžetui)	1889	1971
Iš viso:	**269281**	**211197**

Balanse parodyta bendrovės skolų suma tiekėjams : Priedas 16

Skolos tiekėjams	**2024-12-31**	**2023-12-31**
UAB „Utenos šilumos tinklai“	1160	1122
Įsipareigojimai kitų rajonų autobusų parkams	1192	1162
UAB „VAIRIDA“	2984	12148
UAB „Transvilka“	63	231
UAB „Vilniaus skuba“	0	520
AB „ESO“	1102	773
UAB „Alauša“ / UAB „Viada LT“	32317	16375
UAB „Enefit“ / UAB „Ignitis“	1728	1499
UAB „Baltyre LT“	2165	1951
UAB „Inter Cars Lietuva“	2563	1115
ADB „Gjensidige“	3804	5060
UAB „Kautra“	28736	43981
UAB „Sodolita“	850	0
UAB „Utenos butų ūkis“	1081	0
UAB „Agarus“	1853	0
Kitos:	4683	9724
Iš viso:	**86281**	**95661**

Balanse parodytos su darbo santykiais susiję įsipareigojimai ir kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai, kurios nepateikiamos kitose balanso eilutėse:

Priedas 17

Per vienerius metus mokėtinos sumos	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos (mokestinė paskola VSDFV)	-	13137
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	17324	-
Atostoginių kaupiniai	79954	69295
Veiklos mokesčiai	1889	1971
Mokėtinas darbo užmok. ir soc. draud. įmokos	3323	1661
Iš viso:	**102490**	**86064**

3.14. Informacija apie atidėjimus

Atidėjimai bendrovėje nesudaryti.

3.15. Bendrovės veiklos pajamos, sąnaudos ir veiklos rezultatas.

2024 metais paslaugų pardavimo pajamos 1439125 eurų, lyginant su praėjusiais finansiniais metais, padidėjo 11,0%, arba 142055 eurais. Šiam augimui įtaką turėjo keli veiksniai:

Priedas 18

Veiksnys	Pokytis (%)
Keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais vieno kilometro kainos perskaičiavimas	23,8 %
Tarpmiestinių maršrutų bilietų kainų didinimas	2,5 %
Nuolatinių mėnesinių bilietų pardavimo paklausos augimas	111,0%
Siuntų aptarnavimo paslaugų pajamų augimas	6,8%
Patalpų ir teritorijos nuomos pajamų augimas	71,9 %
Reklamos paslaugų pajamų augimas	33,5 %
Bagažo ir WC paslaugų pajamų augimas	23,5%

2024 metais paslaugų pardavimo savikaina 1170858 eurai, lyginant su praėjusiais finansiniais metais, padidėjo 9,8%, arba 104323 eurais. Paslaugų sąnaudų augimą lėmė keli svarbūs veiksniai:

Priedas 19

Veiksnys	Pokytis (%)
Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudų augimas	24,4%
Socialinio draudimo įmokų didėjimas (dėl darbo užmokesčio augimo)	24,2%
Transporto priemonių techninės priežiūros sąnaudos	18,4%
Medžiagų ir atsarginių dalių sąnaudų augimas	28,0%
Privalomojo transporto priemonių draudimo įmokų pabrangimas	14,6%
Amortizacijos ir nusidėvėjimo sąnaudų augimas	2,7%
Kasos aparatų ir kitos įrangos aptarnavimo sąnaudų pabrangimas	12,7%
Transporto priemonių patikros sąnaudų pabrangimas	29,1%
Darbuotojų mokymų sąnaudų pabrangimas	10,7%

2024 metais bendros eksploatacinės ir administracinės sąnaudos 293541 euras, lyginant su praėjusiais finansiniais metais, padidėjo 19,8%, arba 48566 eurais. Bendro eksploatacinių ir administracinių sąnaudų augimą lėmė keli svarbūs veiksniai:

Priedas 20

Veiksnys	Pokytis (%)
Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudų augimas	29,7%
Socialinio draudimo įmokos	28,5%
Patalpų šildymo sąnaudų augimas	29,3%
Kompiuterių ir PĮ aptarnavimo sąnaudų pabrangimas	15,7%
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudų augimas	8,6%
Bankų paslaugų pabrangimas	8,8%

2024 metų veiklos rezultatas – 49448 eurų nuostoliai. Siekiant uždirbti vieną eurą pajamų, buvo išleista 1,03 euro.

Pajamų ir sąnaudų reikšmingų sumų palyginimas pagal pelno (nuostolių) ataskaitos duomenis.

Priedas 21

Pavadinimas / Metai	2024	2023	Pokytis (+/-) (Eur)
PAJAMOS IŠ VISO:	**1439125**	**1297070**	**+142055**
Keleivių vežimo pajamos (su kompensacijomis)	1277116	1140872	+136244
Autobusų stoties pajamos	141812	139397	+2415
Kitos veiklos pajamos	20197	16456	+3741
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-	345	-345
Pardavimo savikaina iš viso:	**1170858**	**1066535**	**+104323**
- amortizacijos ir nusidėvėjimo sąnaudos	61684	60082	+1602
- kuro ir tepalų sąnaudos	153232	188173	-34941
- elektros energijos sąnaudos (EA)	17181	5676	+11505
- darbo užmokesčio ir soc. draudimo sąnaudos	721162	579824	+141338
- transporto priemonių remonto ir padangų sąnaudos	45949	69728	-23779
- medžiagų ir atsarginių dalių sąnaudos	52241	40798	+11443
- draudimo sąnaudos	17016	14854	+2162
- kasos aparatų priežiūros sąnaudos	10680	9476	+1204
- patikros ir tech. apžiūros sąnaudos	3274	2536	+738
- licencijų, leidimų ir kontrolės sąnaudos	3438	5239	-1801
- atidėjimų sąnaudos (atostoginių kaupiniai)	8573	2503	+6070
- darbo saugos ir priešgaisrinės saugos	3391	4732	-1341

sąnaudos			
- kitos eksploatacinių paslaugų sąnaudos	73037	82914	-9877
Veiklos sąnaudos	**293541**	**244975**	**+48566**
- darbo užmokesčio ir soc. draudimo sąnaudos	236717	182562	+54155
- amortizacijos ir nusidėvėjimo sąnaudos	13788	14810	-1022
- kompiuterių ir kitos PĮ aptarnavimo sąnaudos	5953	5145	+808
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudų	2459	2265	+194
- komunalinių paslaugų sąnaudos	9710	10273	-563
- bankų ir inkasacijos paslaugų sąnaudos	4737	4354	+383
- darbo saugos ir priešgaisrinės saugos sąnaudos	3180	8155	-4975
- atidėjimų sąnaudos (atostoginių kaupiniai)	2088	2757	-669
- audito ir nario mokesčio sąnaudos	4250	4697	-447
- kitos bendro eksploatacinės ir administracinės sąnaudos	10659	9957	+702
Kitos veiklos sąnaudos	**23154**	**4978**	**+18176**
Finansinės ir investicinė veiklos sąnaudas	**1020**	**1622**	**-602**
SĄNAUDOS IŠ VISO:	**1488573**	**1318110**	**+170463**
VEIKLOS REZULTATAS - NUOSTOLIAI	**49448**	**21040**	**+28408**

UAB „Utenos autobusų parkas“ teikia keleivių vežimo paslaugas pagal sutartis su Lietuvos transporto saugos administracija ir Utenos rajono savivaldybės administracija tam tikroms keleivių grupėms, kurios turi teisę naudotis viešuoju transportu sumažinta kaina pagal LR transporto lengvatų įstatymą. Bendrovei Utenos rajono savivaldybė ir Lietuvos transporto saugos administracija kompensuoja negautas pajamas dėl keleiviams teikiamų važiavimo keleiviniu transportu lengvatų. Dėl šių kompensavimų ypatumų, jos nelaikomos dotacijomis, o kompensacijos parodomas kartu su pagrindinės veiklos pajamomis.

3.16. Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų sumos

Kitos veiklos rezultatas

Priedas 22

Rodikliai	**2024**	**2023**
Kitos veiklos pajamos	**20197**	**16456**
- patalpų nuoma	1500	180
- reklamos pajamos	6762	5065
- ilgalaikio turto pardavimo pajamos	11181	11000
- atsarginių dalių ir kito turto pardavimo pajamos	381	120

- kitos pajamos	373	91
Kitos veiklos sąnaudos	**23154**	**4979**
- ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos (neamortizuotą dalis)	21940	2602
- kitos	1214	2377
Kitos veiklos rezultatas	**(2957)**	**11477**

3.17. Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų sumos.

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas Priedas 23

Rodikliai	2024	2023
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	**0**	**345**
- palūkanos	-	28
- baudų ir delspinigių pajamos	-	317
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	**1020**	**1622**
- palūkanos (banko paskola)	1020	1622
Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas	**-1020**	**-1277**

3.18. Informacija apie verslo ir geografinius segmentus

Bendrovėje išskiriamas segmentas – Utenos autobusų stotis. Šis segmentas gali uždirbti pajamų ir patirti sąnaudų. Jo veiklos rezultatus nuolat tikrina bendrovės vadovybė, siekdama įvertinti finansinius rezultatus ir priimti sprendimą dėl išteklių skyrimo segmentui. Segmentui rengiama atskira finansinė informacija.

Informacija apie Utenos autobusų stotį Priedas 24

Metai	Pajamos	Sąnaudos	Rezultatas (+ pelnas/ - nuostolis)
2023	139397	118571	+20826
2024	141493	140252	+1241

3.19. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos.

Bendrovė neturi prekių ir paslaugų mainų pajamų.

3.20. Visos reikšmingos už balansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos.

Bendrovėje už balansinės sąskaitos nesudaromos.

3.21. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

2024 m. bendrovė vadovams neteikė paskolų ir garantijų, bei jokio turto neatlygintinai neperdavė.

Finansiniai ryšiai su bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Priedas 25

Rodikliai	2024 m.	2023 m.
Vadovams per metus apskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	69101	57282
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

3.22. Apskaitos klaidų taisymas

Bendrovės apskaitoje 2024 m. klaidų taisymo ir sumų koregavimo, turinčio įtakos praeitų laikotarpių veiklos rezultatams, nebuvo.

3.23. Reikšmingų po balansinių įvykių trumpas aprašymas

2024 m. reikšmingų po balansinių įvykių nebuvo.

Direktorius _____ (parašas) Robertas Petronis

Vyr. buhalterė _____ (parašas) Zita Dolgova

UAB „Utenos autobusų parkas“

VADOVYBĖS ATASKAITA
2024 m.

UTENA

Uždaroji akcinė bendrovė „Utenos autobusų parkas“
Įmonės kodas 283667080, K.Donelaičio g. 30, Utena

2024 M. VADOVYBĖS ATASKAITA

2025 m. vasario 20 d.

1. ĮMONĖS VEIKLOS IR RODIKLIŲ DINAMIKOS APIBŪDINIMAS

Pagrindinė bendrovės veikla - keleivių vežimas autobusais miesto, priemiesčio ir tolimojo susisiekimo reguliariais maršrutais, specialiais ir užsakomaisiais reisais. Kita bendrovės veikla: transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas, autobusų stoties eksploatavimas ir transporto koordinavimo veiklos organizavimas, siuntų aptarnavimas, laisvų bendrovės patalpų ir teritorijos nuoma, reklama, ir kt.

UAB „Utenos autobusų parkas“ (UAP) vykdo sutartinius įsipareigojimus su Utenos rajono savivaldybe užtikrinant keleivių vežimą vietiniais (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais. Įmonė taip pat yra įsipareigojusi pagal sutartį su savivaldybe užtikrinti evakuacinį keleivių išvežimą. Pagal LTSA išduotą licenziją vykdo keleivių vežimą tarpmiestiniu maršrutu, taip pat teikia autobusų nuomos (užsakomųjų reisų) keleivių pervežimų paslaugas juridiniams ir fiziniams asmenims. Bendrovei priklausančioje autobusų stotyje aptarnaujami keleiviai, priimamos ir išduodamos siuntos, saugomas bagažas. Siuntas pristato ar atsiima įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys, jos atvežamos ar išvežamos savais ir kitų bendrovių autobusais. Autobusų stoties, kurios valdytoju yra UAP, infrastruktūra naudojasi visų licenzijuotų keleivių vežimo bendrovių, su kuriomis pasirašytos sutartys, autobusai. Jais atvežami ir išvežami keleiviai bei siuntos. Autobusų stotyje bei autobusų išorėje ir viduje nuomojami plotai reklamai. Bendrovės remonto dirbtuvių padalinyje vykdomas eksploatuojamų autobusų smulkus remontas, ypatingai tų mazgų, kurių pakeitimui reikalingas operatyvumas.

Pagal pajamų struktūrą bendrovės 2024 m. pajamos sudarė: pagal sutartis su savivaldybe (kartu įvertinant paslaugas ir pajamas iš bilietų (kartu su kompensacijomis)) – 77,4% (2023 m. - 65%), tarpmiestiniai pervežimai – 9,6% (2023 m.- 20,1% (už bilietus ir LTSA lėšos)), autobusų nuoma (užsakymai) – 1,8% (2023m. - 2,9%), kitos pajamos iš viso: – 11,3% (2023m. - 12%), iš jų AS - už siuntas – 5,3% (2023 m.- 5,5%), už įvažiavimus į stoteles -3,6% (2023 m.- 4,3%), likusios kitos pajamos 2,4%) (2023 m.- 2,2%).

Savo veikloje bendrovė toliau vykdė visas paslaugas susijusias su keleivių vežimu reguliaraus susisiekimo maršrutais ir užsakomaisiais reisais. Vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais keleiviai buvo vežami pagal 3 sutartis sudarytas su Utenos rajono savivaldybe. Tarpmiestinio reguliaraus susisiekimo maršrutu Utena – Panevėžys keleiviai vežami pagal sutartį su LTSA. Bendrovė toliau ieškojo būdų, kaip mažinti veiklos nuostolingumą. Vėl buvo peržiūrėti ir padidinti kai kurie paslaugų įkainiai ir

tarifai, reguliuojami įmonės kompetencijos ribose. Toliau augo pervežamų keleivių skaičius, didėjo autobusų rida. Buvo didinamos komisinių pajamos (iš siuntų administravimo, įvairios nuomos paslaugų).

Per 2024 metus vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais buvo pervežta 19,8 tūkst. keleivių daugiau, nuvažiuota 147 tūkst. kilometrų daugiau, o pajamų už keleivių vežimo paslaugas gauta 271 tūkst. EUR daugiau (už bilietus (su kompensacijomis) ir pagal paslaugų sutartis) lyginant su 2023 m. 2024 m. toliau didėjo autobusų rida – vietinio susisiekimo maršrutais buvo nuvažiuota 146,7 tūkst. km daugiau, negu 2023 m. (iš jų 94,5 tūkst. km (daugiau) dėl elektrinių autobusų naudojimo pilną metų ciklą). Tarpmiestinio susisiekimo Utena – Panevėžys maršrute autobusų rida išlieka beveik ta pati – apie 145 tūkst. km. per metus.

Kadangi parko turimų autobusų eksploatavimo metų vidurkis išaugo nuo 14 metų 2023 m. iki 11 metų 2024 m. (kartu su elektriniais autobusais), autobusų remonto sąnaudos lyginant su 2023 m. sumažėjo 23,8 tūkst. EUR ir sudarė 45,9 tūkst. EUR. Tačiau išaugo padangų, atsarginių dalių, įrankių ir medžiagų poreikis, kas sudarė 43,8 tūkst. EUR, ir lyginant su 2023 m. šios išlaidos padidėjo 6,7 tūkst. EUR. Iš viso šios sąnaudos kartu paėmus sudarė 94 tūkst. EUR, arba 6,3 proc. visose sąnaudose. Palyginimui galima teigti, kad praktiškai visos 2024 m. pajamos (95,7 tūkst. EUR) už bilietus (su kompensacijomis) vežant keleivius priemiestiniais maršrutais buvo skirtos šios grupės išlaidoms padengti. Ataskaitiniais metais atsirado gedimų, susijusių su žemagrindžių elektrinių autobusų eksploatacija, tačiau išlaidų bendrovė nepatyrė, nes dar galioja garantija.

2024 m. bendrovės skelbtuose aukcionuose buvo parduoti 7 visapusiškai nusidėvėję ir nurašyti (4 iš jų dar 2023 m.) autobusai. Esant tokioms aplinkybėms buvo vykdomas autobusų parko atnaujinimas - įsigyti 3 ne nauji autobusai, iš kurių 2 skirti keleivių vežimui priemiestinio reguliaraus susisiekimo maršrutais, vienas tarpmiestiniam susisiekimui ir užsakomųjų reisų vykdymui.

2024 m. UAB „Utenos autobusų parkas“ vykdė pervežimus (pagal savivaldybės ir LTSA išduotų leidimų skaičių):

– mieste 18 maršrutų;

– priemiestyje 40 maršrutų;

– tolimojo tarpmiestinio susisiekimo – 1 maršrutas.

2. 2024 m. VEIKLOJE VYKO ŠIE POKYČIAI

MIESTAS

1. 2024 m. balandžio mėn. bendrovė su motyvuotu prašymu kreipėsi į akcininką dėl 1 km. įkainio padidinimo pagal vidaus sandorio sutartį S3-78. 2024 m. gegužės 30 d Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimu TS-168 „Dėl Utenos rajono savivaldybės tarybos 2023 metų birželio 29 d. sprendimo Nr. TS-183 „Dėl keleivių vežimo vietinio (**miesto)** reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Utenos mieste savikainos nustatymo pakeitimo“, nuo 2024 m. birželio 11 d. buvo pradėtas

taikyti naujas, patvirtintas didesnis 1 km. įkainis, kurio padidinimas buvo viena iš svarbesnių sąlygų mažiau nuostolingai bendrovės veiklai, kas leido padidinti pajamas vidutiniškai iki 4,9 tūkst.EUR kas mėnesį (nuo liepos mėn.). Tuo pačiu teikimu buvo prašoma skirti lėšų, įskaitant 2 proc. rentabilumo lėšas nuostoliams kompensuoti, kas galėjo užtikrinti papildomą 1 tūkst. EUR per mėnesį bendrovės pajamų padidėjimą, tačiau į šį prašymą nebuvo atsižvelgta.

2. 2024 m. lapkričio 26 d. papildomu susitarimu su Utenos rajono savivaldybės administracija, „Dėl 2023 metų rugsėjo 14 d. keleivių vežimo vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Utenos mieste sutarties Nr. S3-99 pakeitimo“ (elektriniai autobusai), buvo patvirtintas didesnis 1 km įkainis , kuris pagal sutarties sąlygas buvo pradėtas taikyti nuo 2025 m. sausio 1d.

3. 2024 m. pervežtų keleivių skaičius (mieste) 24343 viršijo 2023 m. pervežtų keleivių skaičių ir sudarė 192,7 tūkst. Iš jų 63,1 tūkst. keleivių (33 proc.) važiavo netaršiais, elektra varomais autobusais.

PRIEMIESTIS

1. 2024 m. buvo pervežta 4527 keleiviais mažiau, negu 2023 m. (61795 keleiviai), tačiau pajamų už bilietus buvo gauta 358 EUR daugiau. Tai rodo, kad keleiviai rinkosi keliavimą ilgesniais atstumais.

TARPMIESTIS

2024 m. lapkričio mėn. su LTSA buvo pasirašytas papildomas susitarimas „Dėl 2023 m. birželio mėn. 30 d. sutarties Dėl keleivių vežimo Nr. SUT-152 (23) pakeitimo“, pagal kurį sutartis dėl keleivių vežimo (maršrutas Nr.144, leidime nurodytas maršruto Nr. M-849, Utena-Panevėžys) tapo neterminuota.

Per ataskaitinį laikotarpį tarpmiestinio maršruto Utena – Panevėžys reisais pervežta 32,7 tūkst. keleivių, arba 1194 mažiau negu 2023 m., nes atsirado kitų parkų maršrutai kelio atkarpoje Kupiškis – Panevėžys. Tačiau pajamų per ataskaitinį laikotarpį buvo gauta 3,3 tūkst. EUR daugiau negu 2023 m., nors šis veiklos segmentas liko nuostolingas (22,8 tūkst. EUR nuostolio).

UŽSAKYMAI

Pajamos iš užsakomųjų reisų sumažėjo 45 proc. lyginant su 2023 m. Nors nuo 2024 m. balandžio 1d. buvo padidinti autobusų specialiųjų ir užsakomųjų reisų tarifai, pajamos šioje pozicijoje sumažėjo, nes buvo atsisakyta vienos sutarties dėl spec. reisų pervežant bendrovės Molėtų rajone darbuotojus. Priežastis - nebebuvo galima prisitaikyti prie jų darbo organizavimo pokyčių susijusių su darbo grafiku. Paslauga buvo pelninga.

KITA (BENDRA) INFORMACIJA

Iš viso per 2024 m. bendrovės autobusais buvo nuvažiuota 925,3 tūkst. km arba 49 tūkst. km mažiau, negu 2023 m. Tačiau tai susiję su iki 2023 m. liepos 1d. turėtais papildomais penkiais tarpmiestiniais maršrutais (po minėtos datos jų liko vienas). Dėl tos pačios priežasties bendras pervežtų keleivių skaičius lyginant su 2023 m. sumažėjo 4 tūkst. (iki 285,5 tūkst.), tačiau vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais pervežtų keleivių skaičius išaugo 19816, t. y. iki 249,9 tūkst.

2024 m. rugsėjo 26 d. Utenos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu TS-296 „Dėl UAB „Utenos autobusų parkas" įstatinio kapitalo mažinimo" buvo sumažintas įstatinis kapitalas 199997,76 EUR, kad būtų panaikinti bendrovės balanse įrašyti nuostoliai.

UTENOS AUTOBUSŲ STOTIS

Autobusų stotyje (AS) prasideda ir baigiasi visi Utenos miesto ir rajono maršrutai, joje keleiviai ilsisi laukdami kitų šalies AP autobusų, naudojasi bagažo saugojimo, siuntų pridavimo/atsiėmimo ir kitomis paslaugomis. Augant keleivių pervežimo apimtims ir pajamoms iš siuntų operacijų, matome, kad išaugo AS pastato lankomumas ir keleivių srautai autobusų laukimo salėje, padažnėjo klientų, pristatančių siuntinius išsiuntimui ir juos atsiimančių, apsilankymai. Per 2024 m. buvo sudaryta 10 naujų sutarčių su verslo subjektais dėl siuntų pristatymo/išsiuntimo, didėjo ir gyventojų besinaudojančių šia paslauga skaičius. Tai leido padidinti pajamas beveik 5 tūkst. EUR, t. y. iki 76,8 tūkst. EUR per metus.

3. FINANSINIŲ IR NEFINANSINIŲ VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ

2022 - 2024 m. laikotarpio bendrojo pelno (nuostolių) ir grynojo pelno (nuostolių) rodiklių pokyčiai:

BENDRASIS	**I ketv.**	**II ketv.**	**III ketv.**	**IV ketv.**
2022	+54884	+36355	+9501	+53225
2023	+47523	+99732	+144068	+213733
2024	+44335	+78622	+166550	+248070
GRYNASIS				
2022	-50154	-103228	-148791	-173407
2023	-21708	-5353	-20365	-21041
2024	-44617	+17968	-29595	-49448

2024 m. bendrovė patyrė 49,4 tūkst. EUR nuostolį . Dalis jo buvo iš netipinės veiklos.

Pagrindinės sąnaudos, kurios buvo išskirtinės ir lėmė didesnius nuostolius:

• atostoginių kaupinių sąnaudos – 10,7 tūkst. EUR. Per 2024 metus 10 vairuotojų iš viso praleido 272 nedarbingumo dienas (vienas vairuotojas buvo nedarbingas net 137 dienas). Dėl šios

priežasties atostogos jiems ir likusiems darbuotojams, išskyrus kelis atvejus, buvo apribotos iki dviejų savaičių, kad būtų užtikrintas maršrutų išpildymas. Laikinai priimti vairuotojus buvo praktiškai neįmanoma, nes kvalifikaciniai reikalavimai yra aukštesni, o asmenys, ieškantys tokių pozicijų, paprastai siekia pastovaus darbo;

- ilgalaikio turto nuvertėjimo ir nurašymo sąnaudos – 21,9 tūkst. EUR, dėl eksploatacijai netinkamų autobusų su didele likutine verte, nuvertėjimo iki galimos realizavimo vertės ir likutinės vertės nurašymo;

- darbuotojų išeitinių išmokų sąnaudos pagal DK – 6,1 tūkst. EUR.

2022-2024 m. pervežtų keleivių statistika

1 lentelė

	2022	2023	2024
Miestas	137448 (49,6%)	168347 (58%)	192790 (67,8%)
Priemiestis	58112 (21%)	61795 (21,3%)	57268 (20,1%)
Tarpmiestis	74872 (27%)	53650 (18,5%)	32723 (11,5%)
Užsakymai	6895 (2,4%)	5797 (2,2%)	2815 (1%)
Iš viso	277327	289589	285496



2024 m. veiklos pajamos buvo 142 tūkst. EUR didesnės negu 2023 m. Daugiausiai pajamų buvo gauta iš keleivių vežimo miesto reguliaraus susisiekimo maršrutais veiklos – 579,8 tūkst. EUR (255 tūkst. EUR daugiau negu 2023 m.), arba 40,3 proc. Iš viso pajamos iš keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais veiklos (kartu su paslaugomis savivaldybei) sudarė 1113,2 tūkst. EUR, arba 77,36 proc. Dėl to, kad 2023 m. buvo atsisakyta beveik visų tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutų (išskyrus Utena-Panevėžys), pajamos iš keleivių vežimo tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais veiklos lyginant su 2023 m. sumažėjo beveik dvigubai, t. y. 123 tūkst. EUR. Tačiau tai nesumažino bendro pajamų augimo. Pokyčių dinamika pateikta 2 lentelėje.

Pajamų statistika 2022 - 2024 m.

(tūkst. EUR) 2 lentelė

Pajamos	2022 m.	2023 m	2024 m.
1. Pervežimai- viso	1024	1141	1277 (88,7%)
1.1. Reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutai	993	1103	1251 (86,9%)
iš jų: Miestas (su paslauga savivaldybei)	229	325	580 (40,3%)
Priemiestis (su paslauga savivaldybei)	426	517	533 (37,0%)
Tolimasis susisiekimas	338	261	138 (9,6%)
1.2. Specialūs ir užsakomieji reisai	31	38	26 (1,8%)
2. Kita veikla	136	156	162 (11,3%)
Iš viso	**1160**	**1297**	**1439**

Pajamų augimas iš užsakomųjų reisų ir kitos veiklos nepasiekė prognozuojamų rodiklių numatytų bendrovės veiklos strategijos dokumente (atitinkamai 13 tūkst. EUR ir 3 tūkst. EUR mažiau). Tačiau aptarnaujant vietinio susisiekimo maršrutus augimas buvo ženkliai didesnis – beveik 70 tūkst. EUR daugiau, negu prognozuota strategijos plane.

Sąnaudų statistika 2022 - 2024 m.

(tūkst. Eur.) 3 lentelė

Sąnaudos	2022 m.	2023 m.	2024 m.
1. Kuras ir tepalai	277	187	153
2. Padangos	12	11	9
3.Elektros energija (el. autobusai)		7	17
4. Materialinės sąnaudos: akumuliatoriai, agregatai, atsarginės dalys, eksploatacinės medžiagos, kasos aparatų priežiūra, leidimai, licencijos, transporto priemonių remontas, techninės apžiūros, privalomi sveikatos patikrinimai ir kt.	119	122	125
5. Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	711	768	958
6. Transporto priemonių nusidėvėjimas ir amortizacija	52	53	54
7. Kitos veiklos sąnaudos:	172	170	172
Iš viso:	**1333**	**1318**	**1488**

Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudos išaugo 170 tūkst. EUR. Pagrindinė sąnaudų augimo priežastis buvo darbo užmokesčio didėjimas 24,7%. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos augo dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto minimalios mėnesinės algos (MMA) ir minimalios valandinės algos (MVA) didinimo, taip pat dėl vairuotojų ir specialistų išlaikymo būtinybės. Be to, dėl išaugusios ridos miesto reguliaraus susisiekimo maršrutuose padidėjo išlaidos už vairuotojams -konduktoriams mokamus viršvalandžius, darbą naktinėmis valandomis ir išeiginėmis dienomis.

Materialinės sąnaudos augo dėl padidėjusio poreikio atsarginėms dalims, įrankiams ir medžiagoms, kuris buvo susijęs su naujesnių autobusų įsigijimu. Naujesni autobusai dažnai reikalauja specifinių, brangesnių detalių, todėl tai tiesiogiai lėmė didesnes išlaidas.

4. PERSONALO IR KITI KLAUSIMAI

Bendrovės darbuotojų skaičius - 2024 m. sausio 1- gruodžio 31 d. įmonėje dirbo 49 darbuotojai . Darbuotojų amžiaus vidurkis – 58 m.

5. DARBŲ SAUGA IR EISMO SAUGUMAS

2024 m. nelaimingų atsitikimų darbe nebuvo, fiksuoti 3 įskaitiniai auto įvykiai be pasekmių vairuotojams ir keleiviams, su draudiminiu autotransporto priemonių žalos atlyginimu.

6. METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS

PAJAMŲ DINAMIKA 2022 - 2024 METAIS

(tūkst. Eur.)

4 Lentelė

Pajamos	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2024 m. lyginant su 2023m.
Iš viso	**1160**	**1297**	**1439**	**+142**
1. Pervežimai- iš viso	1024	1141	1277	+136
1.1. Reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutai, iš jų:	993	1103	1251	+148
Miestas (su paslauga savivaldybei)	229	325	580	+255
Priemiestis (su paslauga savivaldybei)	426	517	533	+16
Tolimasis susisiekimas	338	261	138	-123
1.2. Specialūs ir užsakomieji reisai	31	38	26	-12
2. Kita veikla	136	156	162	+6

Pajamos iš keleivių vežimo veiklos 2024 m. sudarė 88,7% visų gautų pajamų.

SĄNAUDŲ DINAMIKA 2022 - 2024 METAIS

(tūkst. Eur.)

5 lentelė

Sąnaudos	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2024 m. lyginant su 2023 m.
Iš viso	**1333**	**1318**	**1488**	**+170**
1. Kuras ir tepalai	277	187	153	-34
2. Padangos	12	11	9	-2
3. Elektros energija (el. autobusai)	-	7	17	+10
4. Materialinės sąnaudos: akumuliatoriai, agregatai, atsarginės dalys, eksploatacinės medžiagos, kasos aparatų priežiūra, leidimai, licencijos, transporto priemonių remontas, techninės apžiūros, privalomi sveikatos patikrinimai ir kt.	119	122	125	+ 3
5. Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	711	768	958	+190
6. Transporto priemonių nusidėvėjimas ir amortizacija	52	53	54	+1
7. Transporto priemonių ir keleivių draudimas	9	15	17	+2
8. Elektra, šiluma, vanduo ir kanalizacija, ryšiai, kanceliarijos, ūkinių automobilių ir kt. sąnaudos	27	30	38	+8
9. Mokesčiai: taršos, transporto priemonių naudotojo	11	9	3	-6

ir kt.				
10. Ilgalaikio turto (be transporto priemonių) priežiūra, remontas ir amortizacija.	23	24	23	-1
11. Aplinkosauga, darbų sauga, objektų apsauga ir priešgaisrinė sauga	12	10	5	-5
12. Kitos būtinos sąnaudos: auditas, banko paslaugos, leidiniai, reklama, seminarai, spauda, žinynai ir kt.	13	15	12	-3
13. Kitos veiklos sąnaudos: AS paslaugos, smulkios siuntos, parduoto turto vertė, poavarinės sąnaudos, nurašyto turto neamortizuota.dalis, ir kt.	66	67	74	+7
14. Autobusų nuoma	1	0	0	-

Iš 190 tūkst. EUR darbo užmokesčio sąnaudų augimo, vairuotojų-konduktorių dalis sudarė 63,2 proc. arba 120 tūkst. EUR. Iš jų: 78,1 tūkst. EUR darbo užmokesčio augimo pokytis, 7,6 tūkst. EUR išmokėti viršvalandžiai, 21,2 tūkst. EUR už darbą naktį ir išeiginėmis dienomis, 7,0 tūkst. EUR sudarė vairuotojų - konduktorių atostoginiai, 6,1 tūkst. EUR vairuotojų – konduktorių išeitinės išmokos.

Keleivių pervežimas ir kita veikla

2024 METŲ REZULTATAI

(tūkst. Eur)

6 Lentelė

Veikla	Pajamos		Sąnaudos	Rezultatas (+,-)	Už keleivių vežimo paslaugų teikimą gyventojams komerciškai nenaudingomis sąlygomis nekompensuota suma	
	Iš viso:	iš jų kompensuota suma už keleivių vežimo paslaugų teikimą komerciškai nenaudingomis sąlygomis			2024 m.	2023 m.
Iš viso:	**1439**	**931**	**1488**	**-49**	**133**	**122**
1. Pervežimai miesto autobusų maršrutais	580	455	638	-58	81	70
2. Pervežimai priemiestiniais autobusų maršrutais	533	438	516	+17	52	52
3. Pervežimai tolimojo susisiekimo autobusų maršrutais	138	38	161	-23	x	x

4. Specialūs ir užsakomieji reisai	26		25	+1	x	x
5. Autobusų stotis	141		140	+1	x	x
6. Kita veikla	21		8	+13	x	x

KOMPENSACIJOS 2022 - 2024 METAIS

(tūkst. Eur) **7 Lentelė**

Kompensacijos	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Iš viso:	163	151	134
1. Lengvatinis socialiai remtinų asmenų ir studentų vežimas	135 (48-Utenos r.sav. lėšos)	124 (57-Utenos r.sav. lėšos)	110 (71-Utenos r.sav. lėšos)
2. Mokinių ir vaikų globos įstaigų auklėtinių vežimas	28 (28-Utenos r.sav. lėšos)	27 (27-Utenos r.sav. lėšos)	24 (24-Utenos r.sav. lėšos)

MOKESČIAI 2022 - 2024 METAIS

(tūkst. Eur) **8 Lentelė**

Mokesčiai	2022 m.	2023	2024
Iš viso:	272	313	360
iš jų: soc. draudimas	151	183	215
gyventojų pajamų	92	117	143
PVM	18	8	-
kiti	4	5	2

7. VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Bendrovės parengtame ir patvirtintame strategijos plane 2024 - 2028 metų laikotarpiui numatyti rodikliai, iš kurių 2024 m. dalis buvo įgyvendinta. Viso pajamų buvo gauta 54 tūkst. EUR daugiau negu planuota. Tarp jų iš pervežimų vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais veiklos 70 tūkst. EUR daugiau, pajamos iš keleivių pervežimo tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais atitiko planuotas -138 tūkst. EUR. Iš užsakomųjų reisų buvo gauta 13 tūkst. EUR pajamų mažiau, o iš kitos veiklos 3 tūkst. EUR mažiau.

Iš akcininko lėšų nupirkti (su mokėjimo atidėjimu) du autobusai keleivių vežimui priemiestinio reguliaraus susisiekimo maršrutais. Dalinai iš bendrovės lėšų nupirktas ne naujas tarpmiestinio/priemiestinio susisiekimo tipo autobusas su viena vieta ir pakėlimo liftu keleiviui, turinčiam fizinę negalią.

Neįvykdytas energijos galios didinimo ir elektra varomų autobusų 2 įkrovimo stotelių pastatymo Autobusų stoties teritorijoje A.Baranausko g.7, Utenoje planas. Neįvykdymo priežastis - sumanymas netapo prioritetinis dėl negalėjimo pasinaudoti ES paramos lėšomis elektrinių autobusų pirkimui.

Pagrindiniai 2025 m. planai ir prognozės:

- lyginant su 2024 m. planuojamas pajamų iš keleivių pervežimo vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais augimas 5,4 proc., arba 60 tūkst. EUR. Iš jų 46 tūkst. EUR (8 proc.) pagal keleivių vežimo sutartis mieste (priemiestyje 2,5 proc.).

- pajamų augimas iš keleivių vežimo tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais planuojamas 2,9 proc., arba iki 142 tūkst. EUR.

- pajamas iš kitos veiklos planuojame padidinti 11 proc., arba 18 tūkst. EUR.:

- autobusų parko tolimesnis atnaujinimas - dviejų ne naujų, iki 19 keleivių vietų autobusų, skirtų priemiestinių maršrutų aptarnavimui, pirkimas iš lėšų skirtų bendrovės įstatinio kapitalo didinimui.

8. INFORMACIJA APIE BENDROVĖS VADOVĄ

Robertas Petronis, Uždarosios akcinės bendrovės „Utenos autobusų parkas“ direktorius. Įmonės kodas 283667080. Bendrovės adresas: K. Donelaičio g. 30, Utena.

9. INFORMACIJA APIE UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS VALDYBOS IR STEBĖTOJŲ TARYBOS NARIUS NARIUS

Bendrovėje valdyba ir stebėtojų taryba nesudarytos.

Direktorius  Robertas Petronis